

**PERÚ****Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables****Consejo Nacional para la
Integración de la Persona
con Discapacidad****MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES
CONSEJO NACIONAL PARA LA INTEGRACIÓN DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD****PROCESO CAS N° 001 -2019-CONADIS
ITEM N° 07****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN/A (01) ESPECIALISTA SOCIAL II PARA LA
DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO SOCIAL****I GENERALIDADES****1.1 Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de **UN/A (01) ESPECIALISTA SOCIAL II PARA LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.**

1.2 Dependencia, unidad orgánica y área solicitante

Dirección de Promoción y Desarrollo Social.

1.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

1.4 Base legal

- a) Decreto Supremo N° 002-2016-MIMP, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Consejo Nacional para la Integración de las Personas con Discapacidad.
- b) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- c) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- d) Ley N° 29849, Ley que Establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales.
- e) Resolución de Presidencia N° 053-2018-CONADIS/PRE, que aprueba el nuevo Manual de Clasificación de Cargos del Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad.
- f) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">Mínimo tres (03) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado, en el puesto y/o funciones equivalentes.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">Comunicación efectivaActitud de servicioTrabajo en equipoFacilidad para construir relacionesResponsabilidadOrientación a resultadosProactivoServicio institucional y orientación a resultados.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional universitario en psicología, ciencias sociales, sociología o derecho
	<ul style="list-style-type: none">Gestión pública o social



**PERÚ****Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables****Consejo Nacional para la
Integración de la Persona
con Discapacidad**

Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de Recurso humano Atención al cliente Ofimática básica (Word, Excel, Power Point) (*)
Conocimiento para el puesto y/o cargos (No requiere acreditar, se evalúa en la entrevista).	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de la temática de discapacidad. Conocimiento en el tema de inserción laboral.

(*) El curso de Ofimática (Word – Excel – Power Point) podrá ser acreditado mediante Declaración Jurada.

III CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Principales funciones a desarrollar:

- Emitir informes y documentos técnicos.
- Realizar monitoreo, supervisar y evaluar procesos de mejoramiento de calidad de los servicios que provee las instituciones a las personas con discapacidad en el tema laboral.
- Acompañar a las personas con discapacidad en los procesos de selección y evaluación, en el ámbito laboral.
- Ejecutar actividades de servicios en materia de promoción del empleo, empleabilidad y emprendimiento.
- Diseñar estrategias, criterios e instrumentos de gestión, que faciliten la inserción laboral de las personas con discapacidad.
- Manejo de base de datos.
- Participar y apoyar las actividades organizadas por la Institución.
- Otras actividades asignadas por su Jefe inmediato.

IV CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	<ul style="list-style-type: none"> Sede Administrativa del CONADIS sito en Av. Arequipa N° 375 – Lima.
Duración del contrato	<ul style="list-style-type: none"> A partir del siguiente día hábil de la suscripción del contrato hasta el 31 de mayo de 2019 (Prórroga sujeta a la necesidad institucional y disponibilidad presupuestal).
Remuneración mensual	<ul style="list-style-type: none"> S/ 6,000.00 (seis mil y 00/100 soles), incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable a la o el trabajador.
Otras condiciones del contrato	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad inmediata. No tener impedimento para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales. No tener sanción por falta administrativa vigente y no estar registrado en el REDAM.

