**MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES**

**CONSEJO NACIONAL PARA LA INTEGRACIÓN DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD**

**PROCESO CAS Nº 05-2018-CONADIS**

**ITEM N° 09**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN/A (01) ESPECIALISTA EN PROGRAMAS Y PROYECTOS III PARA LA UNIDAD FORMULADORA DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DEL CONADIS**

**I. GENERALIDADES**

* 1. **Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de un/a (01) Especialista en Programas y Proyectos III para la Unidad Formuladora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto del CONADIS.

1.2. **Dependencia, unidad orgánica y área solicitante**

Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

* 1. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

* 1. **Base legal**

1. Decreto Supremo N° 002-2016-MIMP, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Consejo Nacional para la Integración de las Personas con Discapacidad.
2. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
3. Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
4. Ley N° 29849, Ley que Establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales.
5. Resolución de Presidencia N° 053-2018-CONADIS/PRE, que aprueba el nuevo Manual de Clasificación de Cargos del Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad.
6. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **REQUISITOS** | **DETALLE** |
| Experiencia | * Mínimo cuatro (04) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado. * Mínimo dos (02) años de experiencia desempeñando funciones en áreas Formuladora de Proyectos. |
| Competencias | * Comunicación efectiva. * Actitud de servicio. * Trabajo en equipo. * Facilidad para construir relaciones. * Responsabilidad. * Orientación a resultados. * Proactividad. |
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | * Título profesional universitario en Ingeniería o economía, con colegiatura y habilitación vigente. * Estudios de maestría. |
| Cursos, Seminarios, talleres, estudios de especialización y/o diplomados. | * Diplomado en Proyectos de inversión pública, no menor de 90 horas. * Estudios en Gestión Inclusiva de los Servicios Públicos para personas con discapacidad, no menor de 120 horas. * Especialización en Gestión Pública, no menor de 90 horas. * Ofimática básica (Word, Excel, Power Point) (\*) |
| Conocimiento para el puesto y/o cargos (No requiere acreditar, se evalúa en la entrevista) | * Conocimiento en temática de discapacidad en el marco de la Ley N° 29973. * Conocimiento en Sistema INVIERTE.PE |

(\*) El curso de Ofimática (Word, Excel, Power Point) podrá ser acreditado mediante Declaración Jurada.

**III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO**

Principales funciones a desarrollar:

1. Promover y Planificar la formulación y evaluación de Proyectos de Inversión Pública (PIP) y otras Inversiones en coordinación con las áreas usuarias del Conadis, de acuerdo al Sistema INVIERTE.PE.
2. Realizar el seguimiento y monitoreo de los proyectos de inversión pública (PIP) de la Unidad Formuladora de la OPP - CONADIS en todas sus etapas.
3. Apoyar la articulación entre la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), del Sector MIMP, la Unidad Formuladora (UF) y la Unidad Ejecutora (UEI) del Conadis en el proceso de Formulación, Evaluación y Ejecución de los PIP de acuerdo al Sistema INVIERTE.PE
4. Participar en determinación, formulación y/o actualización de los PIP que se encargue a la OPP de CONADIS, en los aspectos relacionados al Plan de Trabajo, Información del Proyecto, Costos del Proyecto, Evaluación Social Sostenibilidad y Marco Lógico.
5. Coordinación y soporte con formuladores externos en la elaboración de estudios de pre inversión.
6. Desarrollo de acciones enmarcadas en las competencias de la Unidad Formuladora (UF) y sus correspondientes directivas.
7. Otras funciones que le designe la Dirección.

**IV CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDICIONES** | **DETALLE** |
| Lugar de prestación del servicio | * Sede Central del CONADIS (Av. Arequipa N° 375 – Urb. Santa Beatriz – Lima). |
| Duración del contrato | * A partir del siguiente día hábil de la suscripción del contrato hasta 31 diciembre de 2018. (Prórroga sujeta a la necesidad institucional y disponibilidad presupuestal). |
| Remuneración mensual | * S/ 7,000 (Siete Mil y 00/100 soles), incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable a la o el trabajador. |
| Otras condiciones del contrato | * Disponibilidad inmediata para el inicio de labores. * No tener impedimentos para contratar con el Estado. * No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de procesos de determinación de responsabilidades. * No tener sanción por falta administrativa vigente y no estar registrado en el REDAM. |